Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Дальневосточный государственный университет путей сообщения" (ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ Директор ИИФО

Тепляков А.Н.

16.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

для направления подготовки 23.04.0	1 Технология транспортных процессов
Составитель(и):	
Обсуждена на заседании кафедры:	(к203) Технология транспортных процессов и логистика
Протокол от 16.06.2021г. № 5	

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения:

Протокол от 16.06.2021 г. № 6

	<u> </u>
	Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК РНС	
2023 г.	
	рена, обсуждена и одобрена для ном году на заседании кафедры ных процессов и логистика
	Протокол от 2023 г. № Зав. кафедрой Король Р.Г., кандидат техн. наук, доцент
	Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК РНС	
2024 г.	
	рена, обсуждена и одобрена для ном году на заседании кафедры ных процессов и логистика
	Протокол от 2024 г. № Зав. кафедрой Король Р.Г., кандидат техн. наук, доцент
	Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК РНС	
2025 г.	
	рена, обсуждена и одобрена для ном году на заседании кафедры ных процессов и логистика
	Протокол от 2025 г. № Зав. кафедрой Король Р.Г., кандидат техн. наук, доцент
	Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК РНС	
2026 г.	
	рена, обсуждена и одобрена для ном году на заседании кафедры ных процессов и логистика
	Протокол от 2026 г. № Зав. кафедрой Король Р.Г., кандидат техн. наук, доцент

Программа Преддипломная практика

разработана в соответствии с Φ ГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2020 № 908

Квалификация магистр

Форма обучения заочная

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость 9 ЗЕТ

Продолжительность

 Часов по учебному плану
 324
 Виды контроля на курсах:

 в том числе:
 зачёты с оценкой (курс)

 контактная работа
 0

 самостоятельная работа
 316

 часов на контроль
 4

Распределение часов

Курс	3		Итого	
Вид занятий	УП	РΠ	PHOTO	
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	316		316	
Часы на контроль	4		4	
Итого	324	4	324	4

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ Код дисциплины: Б2.О.03(Пд) 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-2: Способен принимать обоснованные решения в области проектного и финансового менеджмента в сфере своей профессиональной деятельности;

Знать:

методы решения поставленных организационно-управленческих задач, методы управления и регулирования, используемые в отрасли

Уметь:

использовать программно-целевые методы для решения прикладных задач на основе оценки затрат и результатов деятельности

Владеть:

программно-целевыми методами для решения прикладных задач на основе оценки затрат и результатов деятельности

ОПК-5: Способен применять инструментарий формализации научно-технических задач, использовать прикладное программное обеспечение для моделирования и проектирования систем и процессов;

Знать:

информационные и информационно- коммуникационные технологии, основные требования информационной безопасности

решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационных технологий с учетом основных гребований информационной безопасности

Владеть:

навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-1: Способен изучать и анализировать необходимую управленческую информацию, применять аналитические и численные методы решения поставленных организационно-управленческих задач

аналитические и численные методы решения поставленных организационно-управленческих задач

находить компромиссные решения в условиях многокритериальности, неопределенности, анализировать и оценивать экономическую информацию в отрасли, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом этого анализа

аналитическими и численными методами решения поставленных организационно-управленческих задач, методами управления и регулирования, используемыми в отрасли

ПК-4: Способен пользоваться основными нормативными документами отрасли, применять современные методы и средства технического, информационного и алгоритмического обеспечения для решения прикладных задач, относящихся к области профессиональной деятельности

Знать:

основные проблемы при организации работы различных служб транспортного предприятия, методы математической оптимизации цепочек поставок материальных запасов

Уметь:

использовать работу коллектива для проведения оценки транспортного производства, оценивать эффективность применения современных логистических систем и технологии в задачах оптимизации цепочек поставок материальных запасов

Владеть:

навыками работы в коллективе на транспортном предприятии, навыками оценки эффективность применения современных логистических систем и технологии в задачах оптимизации цепочек поставок материальных запасов

ПК-2: Способен организовать работу коллективов исполнителей ради достижения поставленных целей, принимать и реализовывать логистические решения при разработке проектов и программ инновационной деятельности на предприятии

Знать:

методологию применения правовых, нормативно-технических и организационных основ в различных условиях, методы и средства поиска информации, нормативную базу транспортной отрасли

Уметь:

пользоваться основными нормативными документами транспортной отрасли, изучать и анализировать необходимую управленческую информацию, технические данные, показатели и результаты деятельности организации

Владеть:

навыками работы с документацией, правовыми, нормативно-техническими и организационными основами в различных условиями

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ									
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен- ции	Литература	Инте ракт.	Примечание		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ